STADT SCHAFFHAUSEN

Sind Sie bereit die Zukunft der Stadt Schaffhausen mitzugestalten?

Das Stadtarchiv Schaffhausen schlägt Brücken zwischen Vergangenheit, Gegenwart und Zukunft sowie zwischen Forschung, Verwaltung und Öffentlichkeit. Es sichert im gesetzlichen Auftrag authentische Quellen und macht sie als Archivgut für Staat und Gesellschaft nutzbar. Indem das Stadtarchiv Verwaltungsentscheidungen langfristig nachvollziehbar macht, ermöglicht es die zum Wesen des demokratischen Rechtsstaats gehörende Transparenz des Verwaltungshandelns und die Wahrung der persönlichen Rechte der Bürgerinnen und Bürger. Zudem verantwortet das Stadtarchiv das städtische Records Management.

Inmitten der Schaffhauser Altstadt gelegen, ist das Stadtarchiv als Informations- und Dienstleistungszentrum damit ein einzigartiger Ort - an dem wir täglich mit historischen Originalquellen arbeiten.

Haben Sie Interesse an einer vielseitigen und spannenden Tätigkeit in einem kleinen, motivierten Team? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Unsere Stelle ist vorerst für 3 Jahre befristet.

Eintrittstermin: 01.02.2027

WISSENSCHAFTLICHE MITARBEITERIN/WISSENSCHAFTLICHER MITARBEITER STADTARCHIV (80 %)

Stadt Schaffhausen **Betreuung/Soziales/Bildung**

In diesem spannenden Job

- erschliessen Sie analoge und digitale Verwaltungsakten sowie Privatbestände, vorwiegend aus dem 20. und 21. Jahrhundert.
- übernehmen Sie Verantwortung im Benutzungsdienst und beantworten Sie Rechercheanfragen.
- wirken Sie aktiv an der Überlieferungsbildung und in Projekten mit.
- unterstützen Sie bei Bedarf das städtische Records Management.

Sie sind hier erfolgreich

- wenn Sie über einen Masterabschluss in Geschichte oder über eine vergleichbare Ausbildung sowie Erfahrung in der Archivarbeit verfügen.
- wenn Sie sich für Archivarbeit und die Schaffhauser Stadtgeschichte begeistern und bereit sind, Ihr Wissen zu vertiefen.
- wenn Sie dienstleistungsorientiert sind und Freude am direkten Kundenkontakt haben.
- wenn Sie selbständig, sorgfältig und effizient arbeiten.

Fragen oder Anliegen? Sehr gerne! Wir freuen uns auf den Kontakt.



Nicole Widmer
HR Spezialistin Recruiting
+41 52 632 59 11

Für alle fachlichen Fragen:
Cyril Schiendorfer
Stadtarchivar
+41 52 632 52 30

Begeistert von der Stelle? Dann freuen wir uns auf die Bewerbung über unser Bewerberportal.