

Bist du bereit die Zukunft der Stadt Schaffhausen mitzugestalten?

Steuern müssen sein, aber sie können auch spannend sein! Bei der **Steuerverwaltung der Stadt Schaffhausen** bist du die zentrale Schnittstelle für unsere Bürgerinnen und Bürger. Du gestaltest Abläufe aktiv mit, sorgst dafür, dass Steuerprozesse reibungslos funktionieren, und begleitest die Digitalisierung unserer Dienstleistungen – bereits über 30 % der Steuererklärungen werden elektronisch übermittelt.

Schaffhausen ist nicht nur ein wunderschöner Ort zum Leben, sondern auch zum Arbeiten: Historische Altstadt, Rheinfall in unmittelbarer Nähe, kurze Wege und ein lebendiges Stadtleben machen den Arbeitsalltag besonders attraktiv. Hier bekommst du die Chance, Verantwortung zu übernehmen, deine Expertise einzubringen und direkt zu sehen, wie deine Arbeit unsere Stadtverwaltung effizient und bürgernah macht.

Eintrittstermin: nach Vereinbarung

SACHBEARBEITER/IN STEUERN - MITARBEITER/IN STEUERVERWALTUNG (100 %)

Stadt Schaffhausen

Verwaltung/Recht

In diesem spannenden Job

- pflegst du den Kontakt zu verschiedenen Verwaltungsstellen und Privatpersonen und bist die zentrale Ansprechperson für alle Steueranliegen.
- stellst du sicher, dass unsere Steuerpflichtigen korrekt, transparent und effizient betreut werden.
- kümmerst du dich um die Veranlagung von Steuern bei unselbständig Erwerbenden sowie bei Personen ohne Erwerbstätigkeit.
- erstellst du Zahlungsvereinbarungen und unterstützt aktiv bei der Umsetzung von Abrechnungen.
- arbeitest eng mit der Einwohnerkontrolle zusammen und sorgst für einen reibungslosen Informationsfluss.
- betreust unsere Steuerpflichtigen direkt am Schalter und stehst Bürgerinnen und Bürgern der Stadt Schaffhausen kompetent und freundlich zur Seite.

Du bist hier erfolgreich

- weil du eine fundierte kaufmännische Ausbildung mitbringst und dein Wissen gezielt einsetzt.
- wenn du idealerweise eine Weiterbildung als Steuerfachfrau / Steuerfachmann absolviert hast.
- dank deinem breiten Fachwissen im Steuerwesen und deiner Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich zu vermitteln.
- da du eine dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz bist und auf Menschen zugehst.
- durch deine strukturierte Arbeitsweise, dein Zahlenflair und deine sorgfältige Organisation.
- aufgrund deiner sehr guten PC-Kenntnisse sowie deines stilsicheren Deutschs in Wort und Schrift.

Fragen oder Anliegen? Sehr gerne! Wir freuen uns auf den Kontakt.



Katrin Hitz

HR Beraterin
+41 52 632 55 49

Für alle fachlichen Fragen:

Romano Schmidtke

052 632 52 54

Begeistert von der Stelle? Dann freuen wir uns auf die Bewerbung über unser [Bewerberportal](#).

