STADT SCHAFFHAUSEN

Bist du bereit, die Zukunft der Stadt Schaffhausen mitzugestalten?

Der Verlust eines nahestehenden Menschen ist ein einschneidendes Erlebnis, das Trauer und häufig auch Hilflosigkeit auslöst. Die Mitarbeitenden des Bestattungsamts der Stadt Schaffhausen begleiten Betroffene in dieser schwierigen Zeit mit Empathie, Professionalität und organisatorischem Geschick.

Wir übernehmen sämtliche Aufgaben rund um die Bestattungswesen – von der Überführung und der hygienischen Versorgung der Verstorbenen über die amtlichen Meldungen bis hin zur Organisation und Begleitung von Trauerfeiern und Beisetzungen auf unseren städtischen Friedhöfen. Zudem bieten wir Bürgerinnen und Bürgern die Möglichkeit, ihre persönlichen letzten Wünsche in einer Vorsorgeanordnung festzuhalten.

Wir suchen **per sofort oder nach Vereinbarung** eine engagierte Persönlichkeit, die unser Team fachlich ergänzt und menschlich bereichert.

Eintrittstermin: Per sofort oder nach Vereinbarung

MITARBEITERIN/MITARBEITER IM BESTATTUNGSAMT (100 %)

Stadt Schaffhausen **Diverses**

In diesem spannenden Job

- berätst du Angehörige in Todesfällen einfühlsam, kompetent und respektvoll.
- koordinierst du Bestattungen, Beisetzungen und Abdankungen auf den städtischen Friedhöfen.
- organisierst und begleitest du Überführungen von Verstorbenen innerhalb der Schweiz sowie ins Ausland.
- arbeitest du im Pikettdienst mit und stellst die zuverlässige Betreuung auch ausserhalb der regulären Arbeitszeiten sicher.
- führst du die hygienische Versorgung von Verstorbenen durch.
- **arbeitest du im Krematorium und führst die damit verbundenen praktischen und organisatorischen Aufgaben sorgfältig und verantwortungsvoll aus.**
- **stellst du einen würdevollen und fachgerechten Umgang mit den Verstorbenen sicher.**
- arbeitest du eng mit verschiedenen Ämtern, Kirchen, Spitälern, Bestattungsunternehmen und weiteren Dienstleistern zusammen.
- führst du Vorsorgegespräche und verwaltest die entsprechenden Vorsorgeanordnungen.
- übernimmst du administrative Aufgaben wie Todesfallmeldungen, Terminplanungen, Korrespondenz und Dokumentationen.
- stellst du einen würdevollen, professionellen und reibungslosen Ablauf der Bestattungen und Beisetzungen sicher.

Du bist hier erfolgreich

- mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung und idealerweise Berufserfahrung im öffentlichen Dienst, im Sozial-, Gesundheits- oder Bestattungswesen.
- dank deiner ausgeprägten Sozialkompetenz und deiner Fähigkeit, Menschen auch in emotional belastenden Situationen einfühlsam und respektvoll zu begleiten.
- durch deine strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise – auch in hektischen Situationen.
- weil du dich sicher in der digitalen Arbeitswelt bewegst und routiniert mit MS Office sowie Fachsoftware arbeitest.
- mit deiner Bereitschaft, im Turnus Wochenend- und Pikettdienste zu übernehmen.
- dank deines Führerausweises der Kategorie B.
- weil du die erforderlichen körperlichen und psychische Voraussetzungen für die vielseitigen Aufgaben mitbringst.
- durch deine hohe Diskretion, Belastbarkeit und dein Verantwortungsbewusstsein.
- mit deiner Bereitschaft, dich in die spezifischen Aufgaben und Abläufe des Bestattungsamts einzuarbeiten und

Begeistert von der Stelle? Dann freuen wir uns auf die Bewerbung über unser Bewerberportal.

kontinuierlich weiterzuentwickeln.
- durch deine Teamfähigkeit.

Fragen oder Anliegen? Sehr gerne! Wir freuen uns auf den Kontakt.

Larissa Bopp
HR Spezialistin Recruiting
+41 52 632 55 29

Für alle fachlichen Fragen:
Thomas Jäckle
+41 52 632 54 91

Begeistert von der Stelle? Dann freuen wir uns auf die Bewerbung über unser Bewerberportal.